

Календарно-тематическое планирование
по информатика в __8__ классе

№ урока	Тема урока (раздел)	Дата		Примечание	Ожидаемый результат	Форма контроля	Отметка об использовании ЦОРов, ИД, презентации
		План	Факт				
Информация и информационные процессы (4 часа)							
1	Роль информации в жизни людей. Техника безопасности и организация рабочего места.			Урок-лекция	Информация. Информационные объекты различных видов. Техника безопасности и организация рабочего места.	Экспресс-опрос (тестирование)	Презентация «Информация»
2	Информационные процессы.			<i>Практическая работа №1.</i> Фиксация аудио и видеоинформации, наблюдений, измерений, относящихся к объектам и событиям окружающего мира, использование для этого цифровой камеры.	Основные информационные процессы: хранение, передача, обработка информации. Восприятие, запоминание и преобразование сигналов живыми организмами Роль информации в жизни людей.	Тестирование	Презентация «Информационные процессы»
3	Измерение информации			Решение задач на единицы измерения количества информации.	Понятие количества информации: различные подходы. Единицы измерения количества информации.	Тестирование. Уплотненный фронтальный опрос	Компьютерный интерактивный тест

4	Измерение информации. Контрольная работа №1 по теме: «Информация и информационные процессы»				Информационные объекты различных видов. Информационные процессы: хранение, передача и обработка информации. Понятие количества информации. Единицы измерения информации.	Контрольная работа №1 по теории	
Компьютер, как универсальное устройство обработки информации (4 часа)							
5	Начальные сведения об архитектуре компьютера.			<i>Практическая работа №2.</i> Соединение блоков и устройств компьютера, подключение внешних устройств, включение, понимание сигналов о готовности и неполадке, получение информации о характеристиках компьютера, выключение компьютера	Основные компоненты компьютера и их функции (процессор, устройство ввода-вывода, оперативная и долговременная память) Гигиенические, эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера.	Экспресс-контроль	Презентация «Устройство компьютера»
6	Программный принцип работы компьютера. Программное обеспечение. Пользовательский			<i>Практическая работа №3.</i> Оперирование компьютерными	Программный принцип работы компьютера. Программное	Тестирование.	Компьютерный интерактивный тест

	интерфейс.			информационны ми объектами в наглядно- графической форме (изучение элементов интерфейса используемой графической ОС).	обеспечение, его структура. Операционные системы их функции. Загрузка компьютера. Командное взаимодействие пользователя с компьютером, графический пользовательский интерфейс (рабочий стол, окна, диалоговые панели, меню)		
7	Файлы. Файловые структуры. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.			<i>Практическая работа №4.</i> Планирование собственного информационно го пространства, создание папок в соответствии с планом, создание, именование, сохранение, перенос, удаление объектов, организация их семейств, сохранение информационны х объектов на внешних	Данные и программы. Файлы и файловая система.	Уплотнен- ный фронтальны й опрос.	Презентации «Файловая структура», «Вирусы»

				носителях			
8	Пользовательский интерфейс. Контрольная работа по теории №2 по теме «Компьютер как универсальное устройство обработки информации»				Гигиенические эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера. Основные компоненты компьютера и их функции (процессор, устройство ввода-вывода, оперативная и долговременная память) Программное обеспечение, его структура. Графический пользовательский интерфейс.	Контрольная работа по теории №2	
Обработка текстовой информации (14 часов)							
9	Текстовый редактор.			<i>Практическая работа №5.</i> Знакомство с приемами квалифицированного клавиатурного письма. «Слепой» десятипальцевый метод клавиатурного письма и	Понятие текстового редактора. Среда текстового редактора.	Экспресс-контроль	Презентация «Текстовый редактор»

				приемы его освоения			
10	Текстовый редактор. Создание и простейшее редактирование документов				Создание и простейшее редактирование текстовых документов в текстовом редакторе.	Уплотненный фронтальный опрос	
11	Работа с текстовым редактором			<i>Практическая работа №6.</i> Создание небольших текстовых документов посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов.	Создание и простейшее редактирование текстового документа (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текста)	Выборочный контроль (с/р.)	
12	Работа с текстовым редактором. Форматирование текстов.				Форматирование текста. Параметры шрифта, параметры абзаца.	Выборочный опрос	Презентация «Форматирование текста»
13	Работа с текстовым редактором. Форматирование документа.			<i>Практическая работа №7.</i> Форматирование текстовых документов (установка параметров	Форматирование документа. Нумерация и ориентация страниц. Размеры страницы, величина полей. Колонтитулы.	Тестирование.	Компьютерный интерактивный тест

				страницы документа; форматирование символов и абзацев; вставка колонтитулов и номеров страниц)			
14	Использование мастеров и шаблонов текстового редактора				Создание документов с использованием мастеров и шаблонов (визитная карточка, доклад, реферат)	Экспресс-контроль	
15	Дополнительные возможности текстового редактора. Включение в документ формул.			<i>Практическая работа №8.</i> Вставка в документ формул.	Включение в текстовый документ формул.	Уплотненный фронтальный опрос	
16	Дополнительные возможности текстового редактора. Включение в документ списков и таблиц.			<i>Практическая работа №9.</i> Создание и форматирование списков. <i>Практическая работа №10.</i> Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.	Включение в текстовый документ списков, таблиц.	Выборочный контроль	Презентация «Таблицы»
17	Дополнительные возможности текстового редактора. Включение в				Включение в текстовый документ диаграмм и	Тестирование.	Компьютерный интерактивный тест

	документ диаграмм и графических объектов.				графических объектов.		
18	Редактирование документа. Проверка Орфографии. Запись и изменение выделений.				Проверка правописания в текстовом документе. Запись и выделение изменений.	Тестирование.	Компьютерный интерактивный тест
19	Дополнительные возможности текстового редактора. Создание закладок и ссылок. Разработка и использование стиля.			<i>Практическая работа №11.</i> Создание гипертекстового документа	Гипертекст. Создание закладок и ссылок. Разработка и использование стиля: абзацы и заголовки.	Экспресс-контроль	
20	Системы перевода и распознавания текстов.			<i>Практическая работа №12.</i> Перевод текста с использованием системы машинного перевода <i>Практическая работа №13.</i> Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа	Распознавание текста. Компьютерные словари и системы переводов текста. Сохранение документа в различных текстовых форматах. Печать документов.	Выборочный контроль	
21	Контрольная работа по теории №3 по теме: «Обработка текстовой информации»					Контрольная работа по теории №3	
22	Создание и обработка комплексного информационного объекта в виде учебной публикации (отчет о работе, доклад,			Практикум I/	Планирование текста, создание оглавления. Поиск необходимой информации в	Проверка выполнения работы	

	реферат, школьная газета)				<p>общешкольной базе данных (информационная система школы, базы данных предметных областей), на внешних носителях (компакт-дисках), в библиотеке бумажных нецифровых носителей. Ввод текста, форматирование текста с использованием заданного стиля, включение в документ таблиц, графиков, изображений. Использование цитат, ссылок (гипертекста). Использование систем перевода текста и словарей. Использование сканера и программ распознавания печатного текста, расшифровка учащимися записанной устной речи.</p>		
Обработка графической информации (4 часа)							
23	Компьютерная графика:			<i>Практическая</i>	Растровая и	Тестировани	Презентация

	растровая и векторная.			<i>работа №14.</i> Создание изображения с помощью инструментов растрового графического редактора. Использование примитивов и шаблонов. Геометрические преобразования.	векторная графика. Интерфейс графических редакторов.	е	«Компьютерная графика»
24	Работа с графическими редакторами.			<i>Практическая работа №15</i> Создание изображения с помощью инструментов векторного графического редактора. Использование примитивов и шаблонов. Конструирование графических объектов: выделение, объединение. Геометрические преобразования.	Интерфейс графических редакторов.	Тестирование.	Компьютерный интерактивный тест
25	Форматы графических файлов.			<i>Практическая работа №16.</i> Ввод изображения с помощью	Рисунки фотографии. Форматы графических файлов.	и Уплотненный фронтальный опрос	Презентация «Графические форматы»

				сканера, использование готовых графических объектов. <i>Практическая работа №17.</i> Сканирование готовых изображений.			
26	Контрольная работа по теории №4 по теме: «Обработка графической информации»			Практикум II.	Создание графического объекта с использованием готовых фрагментов в цифровом виде. Создание изображений с помощью инструментов графического редактора. Создание изображений с использованием сканера, цифрового фотоаппарата	Контрольная работа по теории №4	
Мультимедийные технологии (8 часов)							
27	Понятие и области применения мультимедиа Технические средства мультимедиа.				Понятие мультимедиа. Области применения.	Фронтальный опрос	Презентация «Мультимедиа технологии»
28	Компьютерные презентации.			<i>Практическая работа №18.</i> Создание презентации с использованием готовых	Компьютерные презентации. Слайд. Дизайн презентации и макеты слайдов.	Тестирование.	Компьютерный интерактивный тест

				шаблонов, подбор иллюстративног о материала, создание текста слайда.			
29	Создание компьютерных презентаций.			<i>Практическая работа №19.</i> Демонстрация презентации. Использование микрофона и проектора.	Дизайн презентации и макеты слайдов.	Экспресс-контроль	
30	Технические приемы записи видеoinформации.			<i>Практическая работа №20.</i> Запись изображения и звука с использованием различных устройств (цифрового фотоаппарата, сканера, магнитофона).	Звуки и видеоизображения. Технические приемы записи звуковой и видеoinформации. Мультимедиа, области применения мультимедиа. Компьютерная презентация. Виды компьютерных презентаций. Звуки и видеоизображения. Технические приемы записи звуковой и видеoinформации.	Экспресс-контроль	
31	Технические приемы записи звуковой информации.			<i>Практическая работа №21.</i> Запись музыки. <i>Практическая работа №22.</i>	Планирование презентации и слайда. Создание презентации; вставка изображений.	Урок - практикум	Фронтальный опрос

				Обработка материала, монтаж информационного объекта.	Настройка анимации. Устное выступление, сопровождаемое презентацией на проекционном экране.		
32	Монтаж проекта.			Компьютерный проект	Монтаж.	Урок - практикум	Самост. работа
33	Создание и обработка комплексного информационного объекта в виде презентации.			Компьютерный проект	Планирование презентации и слайда. Создание презентации; вставка изображений. Настройка анимации.	Урок - практикум	Самост. работа
34	Представление презентации – проекта.			Компьютерный проект	Устное выступление, сопровождаемое презентацией на проекционном экране	Урок проверки знаний и умений	Защита проекта